Приложение 1

Программа наставничества

1-й год работы.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | Ответственные | Сроки |
| 1. | Собеседование с молодыми учителями и воспитателями. Выбор наставника | Директор, зам. директорапо УВР, руководитель МО | Сентябрь |
| 2. | Учебный план – программа – тематическое планирование. Постановка задач урока. | Зам. директорапо УВР, наставники | Сентябрь |
| 3. | Инструктаж о ведении школьной документации | Зам. директорапо УВР,наставники | Сентябрь |
| 4. | Составление тематического планирования и поурочногопланирования | Зам. директорапо УВР, наставники | Сентябрь |
| 5. | Основы творческой разработки урока.Методические требования к современному уроку.Методическая разработка «В помощь молодому учителю» | Зам. директорапо УВР, наставники | Октябрь |
| 6. | Системно-ролевая модель воспитательной работыкласса (диагностика в работе классного руководителя, проектирование целей, деятельность по сплочению и развитию коллектива, критерии оценки воспитанности учащихся) | Зам. директорапо ВР, наставники | Октябрь |
| 7. | Посещение уроков молодого специалиста учителем- наставником с целью оказания методическойпомощи. | Наставники  | В течение года |
| 8. | Посещение уроков молодого специалиста администрацией школы. | Директор, зам. директора по УВР | В течение года |
| 9. | Оценочная деятельность учителя, ученика.Посещение молодым специалистом уроков творчески работающихпедагогов | Зам. директорапо УВР, наставники | Ноябрь |
| 10. | Анализ и самоанализ урока. Требования к анализу урока. Типы и виды уроков.Виды анализа уроков.Методические рекомендации«Современный урок» | Зам. директорапо УВР, наставники | Декабрь |
| 11. | Здоровьесберегающий подход в развитии успешности ученика.Анализ урока с позиции здоровьесбережения. | Зам. директорапо УВР, наставники | Январь |
| 12. | Педагогический манеж –выступление молодых специалистов.Разработка ИОМ молодого педагога | Зам. директорапо УВР, наставники, молодыеспециалисты | Февраль |
| 13. | Работа молодого специалиста по теме самообразования. Контроль над работой молодого специалиста со слабоуспевающими и одаренным и детьми. Собеседование с родителями учащихся классов молодого специалиста | Зам. директорапо УВР, наставники | Март |
| 14 | Круглый стол«Управленческие умения педагога и пути ихдальнейшего развития» | Наставники  | Апрель |
| 15. | Подведение итогов работы Анкетирование на выявление профессиональных затруднений, определение степени комфортности педагога в коллективе. | Зам. директорапо УВР, наставники | Май |

2-ой год работы.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | Ответственные | Сроки |
| 1. | Тест «Коммуникативная готовность к диалогу с ребёнком» Самообразование как источник индивидуального роста педагога. Методические рекомендации по теме самообразования педагога. | Зам. директорапо УВР, наставники | Сентябрь |
| 2. | Отчёт наставника на заседании МО о повышении эффективности деятельности молодого специалиста и результатах их работы. Консультирование молодых специалистов. Посещение молодых специалистов | Зам. директорапо УВР, наставники | В течение года |
| 3. | Социально- психологические аспекты контроля знаний (видыконтроля, процедуры контроля, формы проведения) | Зам. директорапо УВР, наставники | Ноябрь |
| 4. | Взаимопосещения уроков. Анализ и самоанализ уроков | Молодые учителя, наставники. | В течение года |
| 5. | Нетрадиционная форма урока: замысел,организация, анализ. | Молодые учителя,наставники. | Январь |
| 6. | Создание рейтинга успешности класса как фактор повышения творческой, познавательной и общественно-трудовойактивности учащихся.Разработка ИОМ молодого педагога | Зам. директорапо УВР, наставникиМолодые учителя | Февраль |
| 7. | Методические рекомендации «Как помочь слабоуспевающему ученику?» | Зам. директорапо УВР, наставники. | Март |
| 8. | Творческий отчётмолодых педагогов. Открытые уроки, внеклассные мероприятия. | Зам. директорапо УВР,молодые учителя, наставники. | В течение года |
| 9. | Определение задач наследующий учебный год. | Зам. директорапо УВР, наставники | Май |
| 10. | Подведение итогов работы  | Зам. директорапо УВР, молодые учителя, наставники. | Май |

3-ой год работы.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | Ответственные | Сроки |
| 1. | Самообразование как источник индивидуального роста педагога. Методические рекомендации по теме самообразования педагога. | Зам. директора по УВР, наставники | Сентябрь |
| 2. | Активные методы обучения.Внеклассная работа по предмету.Работа с одаренными детьми. | Зам. директора по УВР, наставники | В течение года |
| 3. | Изучение нормативно-правовых документов по аттестации педагогических работников. | Зам. директора по УВР, наставники | Ноябрь |
| 4. | Взаимопосещения уроков. Анализ и самоанализ уроков | Молодые учителя, наставники. | В течение года |
| 5. | Виды индивидуальных и дифференцированных заданий учащимся. | Молодые учителя,наставники. | Январь |
| 6. | Разработка ИОМ молодого педагога | Зам. директора по УВР , наставники, молодые учителя | Февраль |
| 7. | Дискуссия «Домашнее задание: как, сколько, когда?» | Зам. директора по УВР, наставники | Март |
| 8. | Творческий отчётмолодых педагогов. Открытые уроки, внеклассные мероприятия. | Зам. директора по УВР,молодые учителя, наставники. | В течение года |
| 9. | Определение задач наследующий учебный год. | Зам. директора по УВР, наставники | Май |
| 10. | Подведение итогов работы  | Зам. директора по УВР | Май |