ОБРАЗЕЦ Приложение 1

 Утверждаю Тухта В.А

 Директор МОУ «Есеновичская СОШ».

 Приказ № 37-6-оувп от 01.09.2011 г.

**П О Л О Ж Е Н И Е**

**О СОВЕТЕ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ПРАВОНАРУШЕНИЙ**

**СРЕДИ УЧАЩИХСЯ МОУ «ЕСЕНОВИЧСКАЯ СОШ»**

1. **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

 **Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» и Федеральным законом «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».**

* 1. Настоящее положение разработано с целью регламентации деятельности по профилактике правонарушений в школе.
	2. Совет по профилактике правонарушений в школе среди обучающихся является общественным органом управления школой.
	3. Совет по профилактике создан в школе для работы по предупреждению правонарушений и преступлений, укреплению дисциплины среди учащихся.
	4. Состав совета по профилактике утверждается педагогическим советом школы и состоит из председателя, его заместителя и членов совета.
	5. На заседания совета по профилактике могут приглашаться классные руководители, отдельные педагоги, родители (законные представители), представители заинтересованных организаций и объединений.
1. **ЗАДАЧИ СОВЕТА ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ПРАВОНАРУШЕНИЙ**
	1. Совет по профилактике правонарушений:
* Изучает и анализирует состояние правонарушений и преступности среди обучающихся, состояние воспитательной и профилактической работы, направленной на их предупреждение.
* Рассматривает персональные дела обучающихся – нарушителей порядка.
* Осуществляет контроль за поведением подростков, состоящих на учёте в КДН и защите их прав.
* Выявляет трудновоспитуемых учащихся и родителей, не выполняющих своих обязанностей по воспитанию детей, сообщает о них в инспекцию по делам несовершеннолетних.
* Вовлекает подростков, склонных к правонарушениям, в спортивные секции, в кружки технического и художественного творчества.
* Организует индивидуальное шефство над трудными подростками.
* Осуществляет профилактическую работу с неблагополучными семьями. Обсуждает поведение родителей, не выполняющих свои обязанности по воспитанию детей. В необходимых случаях ставит вопрос о привлечении таких родителей к установленной Законом ответственности перед соответствующими государственными и общественными организациями.
* Заслушивает на своих заседаниях отчёты закреплённых шефов о работе по предупреждению правонарушений среди учащихся, о выполнении рекомендаций и требований совета по профилактике.
* Заслушивает классных руководителей о состоянии работы по укреплению дисциплины и профилактике правонарушений.
* Вносит проблемные вопросы на обсуждение педагогического совета и совета школы для принятия решения органами общественного управления и руководством школы; ходатайствует перед советом школы и комиссией по делам несовершеннолетних о снятии с учёта учащихся, исправивших своё поведение.
1. **ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА**
	1. Совет по профилактике правонарушений среди обучающихся заседает не реже одного раза в четверть.
	2. Экстренное (внеочередное) заседание Совета может быть созвано по распоряжению директора школы, решению большинства его членов.
	3. План работы Совета составляется на учебный год с учётом районных целевых программ и нормативных документов.
	4. Совет согласовывает свою работу с Советом школы и педагогическим советом.
	5. Решения Совета доводятся до сведения педагогического коллектива, учащихся, родителей (законных представителей) на оперативных совещаниях, на общешкольных и классных родительских собраниях.
	6. Решения Совета реализуются через приказы директора школы, распоряжения заместителя директора по воспитательной работе.
2. **ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ СОВЕТА**
	1. Координация деятельности субъектов управления, специалистов служб сопровождения, классных руководителей, родителей обучающихся (законных представителей), представителей внешкольных организаций по направлениям профилактики правонарушений.
	2. Рассмотрение представлений классных руководителей, социального педагога о постановке учащихся на педагогический учёт и принятие решений по данным представлениям.
	3. Оказание консультативной, методической помощи родителям (законным представителям) в воспитании детей.
	4. Организация и оказание содействия в проведении различных форм работы по профилактике правонарушений среди обучающихся в школе, охране прав детства.
	5. Обсуждение анализа результатов деятельности классных руководителей по профилактике правонарушений, валеологической и психологической службы по работе с детьми «группы риска».
	6. Рассмотрение конфликтных ситуаций, связанных с нарушением локальных актов школы, с проблемами межличностного общения участников образовательного процесса в пределах своей компетенции.
	7. Привлечение специалистов: врачей, психологов, работников правоохранительных органов и других к совместному разрешению вопросов, относящихся к компетенции совета.
	8. Подготовка ходатайств в Совет школы о решении вопроса, связанного с дальнейшим пребыванием учащихся-правонарушителей в школе в соответствии с действующим законодательством.
	9. Обсуждение вопросов пребывания детей в неблагополучных семьях, подготовка соответствующих ходатайств в органы опеки и попечительства.
3. **ДОКУМЕНТАЦИЯ И ОТЧЁТНОСТЬ**
	1. Заседания и решения Совета по профилактике правонарушений среди обучающихся протоколируются секретарем Совета и подписываются председателем. Протоколы заседаний Совета нумеруются с начала учебного года и хранятся у председателя Совета.

**Приложение № 1**

Причины постановки на внутришкольный профилактический учет:

- нарушение устава школы: систематическое невыполнение домашнего задания, отказ от работы на уроке, постоянное отсутствие тетради, учебника, систематическое отсутствие во время проведения контрольных работ, смех, выкрики, разговоры на уроках;

- пропуски учебных занятий (прогулы);

- постоянные драки, грубость, сквернословие;

- драки, приводящие к телесным повреждениям;

- курение;

- употребление спиртных напитков;

- совершение несовершеннолетним правонарушения;

- совершения преступления или соучастия в нем;

- систематическая порча государственного и личного имущества;

- издевательства над учащимися другой национальности, вероисповедания, цвета кожи; систематические издевательства над маленькими или более слабыми учащимися (нарушение Международной конвенции ООН по правам ребенка, Конституции РФ);

- единичные случаи нарушения общественного порядка в школе, в результате которого возникла угроза здоровью другого человека;

- совершение несовершеннолетним правонарушения, за которое установлена административная ответственность.

**Приложение № 2**

**Школьный Совет имеет право ходатайствовать перед администрацией:**

- о вынесении выговора учащимся;

- о вынесении благодарности учащимся;

- о составлении индивидуального графика дополнительных учебных занятий для учащегося в течение четверти;

- о составлении индивидуального графика дополнительных учебных занятий для учащегося во время каникул;

- об установки срока сдачи задолженностей по предметам и осуществлении контроля за их выполнением;

**Школьный Совет имеет право обратиться с ходатайством в Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав:**

- о проведении профилактической работы с несовершеннолетними;

- о рассмотрении материала в отношении несовершеннолетнего, совершившего деяние, за которое установлена административная ответственность;

 об оказании помощи в организации занятий дополнительным образованием несовершеннолетнего;

- об оказании помощи в организации летнего отдыха н/л, состоящего на профилактическом учете;

- об исключении несовершеннолетнего,

достигнувшего 15 – летнего возраста, из образовательного учреждения, о переводе на иную форму обучения или в другое образовательное учреждение;

- о рассмотрении материала в отношении родителей (законных представителей), не выполняющих свои обязанности по содержанию, воспитанию или обучению несовершеннолетнего;

- об административных мерах воздействия на родителей несовершеннолетних и самих несовершеннолетних, уклоняющихся от выполнения Закона РФ «Об образовании»

- о постановке обучающегося на учет в милицию

ОБРАЗЕЦ Приложение 2

 Утверждаю Тухта В.А

 Директор МОУ «Есеновичская СОШ».

 Приказ № 37-6-оувп от 01.09.2011 г.

**План работы**

**Совета по профилактике правонарушений МОУ «Есеновичская СОШ»**

**на 2011-2012 учебный год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п.п. | Рассматриваемые вопросы | срок |
| 1. | Организация дополнительного образования учреждениями культуры и образования | Октябрь - ноябрь |
| 2 | Организация и проведение рейда «Подросток» | В течение года по плану |
| 3 | Организация летнего отдыха и трудоустройства подростков | май |
| 4 | Совместная работа КДН и ЗП при администрации сельского поселения с родителями подростков | Февраль |
| 5 | Корректировка баз данных асоциальных семей, малообеспеченных , опекаемых | сентябрь |
| 6 | Заседание по рассмотрению внеплановых вопросов | По мере необходимости |
| 7 | Информация о посещении семей, стоящих на учете | В течение года по мере посещения |