Урок №6 Создание форм и отчетов БД в СУБД Access

Цель урока: создать формы и отчеты в многотабличной БД

Тип урока: урок закрепления изученного и изучения нового материала

Вид урока: комбинированный.

Формы работы:

* Проверка д/з и выставление оценок
* Разгадывание кроссворда как итоговый тест, вводные определения
* Практическая работа – индивидуальная работа.

Оборудование: Программное обеспечение: СУБД Microsoft Access.

ХОД УРОКА

1. Организационный момент: Приветствие учащихся.
2. Актуализация деятельности учащихся.

Итоговый тест по БД. Давайте, ребята, разгадаем кроссворд:

Ответы: сетевая, запрос, СУБД, поле, запись, реляционная, иерархия.

1

2

3

4

5

7

6

1. Структура БД, в которой любой тип данных одновременно может быть главным и подчиненным
2. Средство извлечения данных из БД
3. Набор программ, с помощью которых производится работа с базой данных
4. Столбец в табличной БД
5. Строка в табличной БД
6. Структура БД, в которой данные строятся по принципу взаимосвязанных таблиц
7. Структура, в которой одно данное является главным, все нижележащие – подчиненными.

Дайте определение получившемуся вертикальному понятию с точки зрения баз данных.

Таблица – основной объект реляционной БД.

Разгадайте ребус:

Ч От-ч-ёт.

Формы - основное средство для создания диалогового интерфейса приложения с пользователем. Форма, к примеру, может создаваться для ввода и просмотра взаимосвязанных данных базы на экране в удобном виде.

Отчеты - предназначены для формирования выходных документов, содержащих, к примеру, результаты решения задач пользователя для дальнейшего вывода их на печать. Для красивой печати документов целесообразно использовать отчеты. Отчеты являются производными объектами БД и создаются на основе таблиц, форм и запросов.

III. Практическая работа учащихся

На прошлом уроке мы создавали запросы. А сегодня займемся формами и отчетами.

Подготовьте отчет «Учителя» для печати. Порядок работы:

* Откройте закладку Отчеты, если находитесь в другом окне.
* Щелкните по кнопке Создать. с помощью мастера
* С помощью серии диалоговых панелей задайте параметры внешнего вида отчета, щелкая по кнопке Далее
* Сохраните отчет с именем «Учителя». Закройте отчет
* В окне БД щелкните по кнопке Просмотр (или откройте отчет). Появится документ в том виде, в котором он может быть распечатан.

Самостоятельно создайте форму для запроса Расписание за пн, вт, ср для 10 класса.

Отчет по учителям:



Отчет «Расписание»



IV. Упражнения для расслабления глаз под музыкальное сопровождение.

V. Постановка домашнего задания

Придумать и выполнить отчеты и формы (не менее 2-х) в индивидуальной БД.

VI. Подведение итогов урока. Выставление оценок.