## Идентификатор 207-621-055

ПРИЛОЖЕНИЕ

**Создание папки**

* Правой кнопкой «создать»
* Папку
* Назвать своим именем (Ф.И.)

**Создание документа**

* Правой кнопкой «создать»
* Документ Microsoft Office Word
* Назвать своим именем (Ф.И.) «технология»

**Копирование «технологии обработки» в документ**

* Выделить документ
* Копировать
* Открыть Документ Microsoft Office Word
* Вставить
* Убрать в папку под своим именем

**Копирование «комплекта лекал» в папку**

* Пуск
* Все программы
* Стандартные
* Paint
* Правка
* Вставить
* Закрыть
* Сохранить в папку под своим именем