

Омский кадетский корпус



Создание веб-узлов

в программе
Microsoft Publisher

Методическое пособие

Омск 2005

Редакция и компьютерная верстка

И.М. Демелева

Цели методического пособия:

1. **Обучающие:**
 - познакомить кадет с возможностями программы Microsoft Publisher по созданию веб-страниц;
 - научить кадет создавать веб-страницы в программе Microsoft Publisher.
2. **Развивающие:**
 - развивать у кадет умения создавать веб-страницы;
 - развивать у кадет навыки работы с программным обеспечением.
3. **Воспитательные:**
 - воспитание усидчивости, выдержки, внимания, аккуратности;
 - воспитание бережного отношения к оборудованию.

Создание веб-узла

Запустить программу Microsoft Publisher через главное меню.

Запуск Мастера Web-узлов

1. Если **Каталог публикаций** отсутствует на экране, в меню **Файл** щелкните на команде **Создать**.
2. В списке **Мастера** щелкните на **Web-узлы**. В правой панели отобразятся образцы веб-узлов.
3. Прокрутите содержимое правой панели и щелкните дважды на образце **Веб-узел.Карниз**. Появится первый экран **Мастера веб-узлов**, и в рабочем пространстве отобразится шаблон домашней страницы.
4. Щелкните на кнопке **Далее**. **Мастер веб-узлов** отобразит список цветовых схем.
5. В списке цветовых схем щелкните на **Мускатный орех** и щелкните на кнопке **Далее**. Мастер применит цветовую схему и отобразит список страниц, которые могут быть включены в веб-узел.
6. Щелкните на флажке **Статья**, а затем щелкните на кнопке **Далее**.

Мастер добавит в веб-узел новую страницу, а затем отобразит список форм, которые можно вставить.

7. Убедитесь, что выделен вариант **Отсутствует**, и щелкните на кнопке **Далее**.

Мастер предложит выбрать панель навигации.

Панель навигации представляет собой набор связей (обычно это перечень главных веб-страниц), который отображается на каждой странице веб-узла.

8. Щелкните на варианте **Вертикальная и горизонтальная** и щелкните на кнопке **Далее**.

Мастер добавит на каждую страницу панель навигации и предложит включить звук, сопровождающий открытие домашней страницы.

Литература:

1. Microsoft Publisher 2000. Шаг за шагом: Практич.пособ. /Пер. с англ.- М.: Издательство ЭКОМ, 2002.
2. Intel® «Обучение для будущего» (при поддержке Microsoft). М., 2002.

Сохранение веб-страниц в формате HTML

При использовании Мастера веб-узлов созданные веб-страницы сохраняются в формате *Publisher*. Поэтому их необходимо преобразовать в формат *HTML*, прежде чем опубликовать в реальном веб-узле.

1. В меню Файл щелкните на команде **Сохранить как веб-страницу**. Появится диалоговое окно **Сохранить как веб-страницу**.
2. Воспользуйтесь списком поля **Папка**, чтобы установить личную папку и щелкните на кнопке ОК. *Publisher* преобразует все веб-страницы в формат HTML и сохранит рисунки в формате GIF или JPEG (в зависимости от исходного формата),
3. Сохраните публикацию веб-узла, а затем закройте ее.

9. Щелкните на варианте **Нет**, а затем щелкните на кнопке **Далее**.

Мастер предложит применить текстуру к страницам веб-узла.

10. Убедитесь, что выделен вариант **Да**, а затем щелкните на кнопке **Далее**.

Мастер добавит на веб-страницы фоновую структуру и предложит указать набор личных данных.

11. Щелкните на варианте **Основное место работы** и щелкните на кнопке **Обновить...** В появившемся окне **Личные данные** выделите строку **Основное место работы**; в строке **Полное имя** укажите свою фамилию и инициалы; **Адрес**: в первой строке – ОКК, во второй строке – 644004, в третьей строке – г. Омск-4, в четвертой строке – ул. Ленина,26. В строке **Телефон** – (381)313-613, **Факс** – (381)318-766, **Эл.почта** – kadet@activecom.ru; **Название организации** – Омский кадетский корпус; **Девиз** – Кадет! Учись, дерзай и побеждай! **Должность** – кадет (вице-сержант) __ взвода __ роты.

12. Щелкните на кнопке **Готово**.

Publisher отобразит законченный шаблон домашней страницы (со старой эмблемой).

13. Чтобы изменить **Эмблему**, выделите ее, нажмите на кнопку **Мастера**, выберите **Существующий графический файл**, затем нажмите кнопку **Добавить картинку** и укажите файл **D:\факультатив 3 курс\ fakultet\Web\шеврон.gif**; сохраните публикацию. Появится запрос на сохранение эмблемы в наборе личных данных. Нажмите кнопку **Да**.

14. Щелкните на кнопке **Увеличить (+)** 4 раза, а затем просмотрите содержимое страницы.

Ввод содержания веб-узла

1. Щелкните в строке Заголовок домашней страницы (вверху первой страницы) и введите **Ваш дом вдали от дома!** Введенный текст заменит текст заполнителя.
2. Щелкните в главной текстовой рамке в центре домашней страницы («Домашняя страница создает...»).
3. В меню **Вставка** щелкните на команде Текстовый файл. Появится диалоговое окно **Вставить текст**.
4. Вставьте заранее созданный файл из своей папки.
Вместо пп. 3 и 4 можно выполнить ввод текста с клавиатуры
5. В меню **Формат** щелкните на команде **Шрифт**. Появится диалоговое окно **Шрифт**.
6. Установите **Шрифт** – Arial, **Размер** – 12, **Начертание** – Полужирный и щелкните на кнопке ОК.
7. В меню **Вставка** укажите на команду **Картинка** и щелкните на **Из файла**. Появится диалоговое окно **Добавить картинку**.
8. Воспользуйтесь списком поля **Папка** и вставьте картинку из папки **D:\факультатив 3 курс\ fakultet\Web**.
9. Щелкните на панели навигации, расположенной слева на странице, а затем щелкните на кнопке **Мастер**. Появится окно **Мастер создания панели навигации**.
10. Прокрутите список в окне **Мастер создания панели навигации** и щелкните на **Смесь**. Мастер изменит оформление панели навигации в соответствии с макетом **Смесь**.
11. Щелкните на кнопке **Закреть** в правом верхнем углу окна **Мастер создания панели навигации**. Окно закроется.
12. Сохраните публикацию в личной папке под именем **Веб-сайт.pub**.

Предварительный просмотр веб-страниц

Созданные веб-страницы следует просмотреть в веб-браузере, чтобы убедиться, что они отображаются так, как было задумано, и проверить функционирование связей.

1. На панели инструментов **Стандартная** щелкните на кнопке **Предварительный просмотр веб-страницы**. Publisher подготовит веб-страницы к просмотру в формате HTML, а затем отобразит домашнюю страницу в Internet Explorer.
2. Проверьте переход на страницу с текстом с помощью вертикальной панели навигации. Вернитесь на домашнюю страницу.
3. Прокрутите домашнюю страницу и повторите действия п.2 с помощью горизонтальной панели навигации.
4. Щелкните на кнопке **Закреть** в правом верхнем углу окна браузера. Окно браузера закроется.