**1. План методического сопровождения**

**введения профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п\п** | **Содержание работы** | **Сроки реализации** | **Ответственные** |
| 1. | **Организационно-правовое обеспечение и информационное сопровождение** | | | |
|  | 1. Организация рабочей группы «Новаторы» с целью подготовки коллектива к плавному переходу к профессиональному стандарту   (планирование, распределение обязанностей, ознакомление с дорожной картой, изучение приказа Министерства труда и социальной защиты РФ №544н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог» от 18 октября 2013 г.) | Сентябрь 2016 | Заведующий  зам.зав. по ВМР  инспектор ОК  члены рабочей группы |
| 2. Ознакомление педагогических работников ДОУ с содержанием профессионального стандарта «Педагог»:  2.1. Организация самостоятельного изучения профстандарта «Педагог»;  2.2. Организация обсуждения содержания профстандарта на предметных методических мероприятиях:  - педагогическом совете ДОУ,  - МО педагогов «Педагогическая мастерская»,  - Школе дошкольных наук,  - районных методических советах и объединениях;  2.3. Размещение информации на стендах ДОУ. | Сентябрь – ноябрь 2016 г.  Сентябрь – октябрь 2016  Сентябрь 2016  Октябрь 2016  Октябрь 2016  По плану района  Октябрь 2016 | Заведующий  зам.зав. по ВМР старший воспитатель. |
| 1. Информационное обеспечение введения профстандарта. Информирование органов самоуправления, родительской общественности о переходе педагогов на профстандарты:    1. Создание на официальном сайте ДОУ подрубрики «Профстандарт педагога»;    2. Подготовка и размещение информации о ходе введения профессионального стандарта на страницах сайта МКДОУ «Солнышко»;    3. Информирование родителей о переходе на профессиональный стандарт через сайт, информационные стенды, родительские гостиные. | В течение года  Октябрь – ноябрь 2016  Февраль 2017г.  1 квартал 2017г. | Заведующий  зам.зав. по ВМР старший воспитатель. |
| 1. Мониторинг уровня готовности МКДОУ к введению профессионального стандарта «Педагог»:   4.1. Проведение процедуры самооценки соответствия воспитателей требованиям Профстандарта педагога.  4.2. Анализ затруднений по итогам самооценки уровня подготовки педагогов к выполнению трудовых функций, определение возможностей их преодоления на уровне МКДОУ.  4.3. Анализ уровня профессиональной подготовки педагогов курирующим администратором. На основе  анализа посещенной ООД, мероприятий, результатов усвоение ООП ДО делается вывод о соответствии педагога требованиям профстандарта и предлагаются варианты решения проблем с точки зрения администрации.  4.4. Формирование личных дел педагогов МКДОУ (образование, КПК, анкета…).  4.5. Проведение мини-экзамена воспитателей ДОУ на знание содержания профессионального стандарта.  4.6. Анализ нормативной базы МКДОУ «Солнышко» на соответствие профессиональным стандартам | В течение года  Октябрь 2016г.  Октябрь 2016г.  Октябрь 2016г.  Октябрь 2016г.  Ноябрь 2016г.  В течение года | Заведующий  зам.зав. по ВМР инспектор ОК  старший воспитатель. |
| 1. Повышение уровня знания содержания профессионального стандарта педагогическими работниками ДОУ. Обсуждение путей реализации профстандарта    1. Проведение консультаций по информированию педагогических работников о содержании профессионального стандарта на основе аналитического отчета по результатам самооценки воспитателей.    2. Педагогический час в форме круглого стола «Готовность педагога к профессиональной деятельности в контексте ФГОС ДО. Проф. стандарт педагога».    3. Семинар **«Профессиональная компетентность педагога как показатель качества образовательной работы в детском саду».** | Ноябрь 2016 г.  Ноябрь 2016 г.  Ноябрь 2016 г.  Ноябрь 2016 г. | Заведующий  зам.зав. по ВМР старший воспитатель. |
| **2** | **Внедрение профессионального стандарта в МКДОУ** | | |
|  | Организация  обучения педагогических работников.  Планирование, составление графика и осуществление повышения квалификации (профессиональной переподготовки) педагогов на очередной учебный год с учетом предложений и рекомендаций коллегиальных органов управления организации, представленных органов участников образовательных отношений, аттестационных комиссий и др. | В течение года  Сентябрь 2016г.  В течение года | Зам.зав. по ВМР  старший воспитатель |
| **3** | **Совершенствование методической работы** | | | |
|  | 3.1. Консультационная поддержка «Профессиональный стандарт педагога» | В течение года | Зам.зав. по ВМР  старший воспитатель |
| 3.2. Расширение спектра предлагаемых методических мероприятий и увеличение объема участников - педагогов МКДОУ в работе семинаров, научно-практических конференциях, методических объединениях, тематических площадках, вебинарах различного уровня. | В течение года по плану района | Заведующий зам.зав. по ВМР  старший воспитатель |
| 3.3. Организационно – методическое сопровождение педагогов – участников МКДОУ во всероссийских, краевых, районных и городских (в том числе дистанционных) конкурсах педагогического мастерства. Определение перечня рекомендуемых конкурсов. | В течение года | Зам.зав. по ВМР, старший воспитатель  педагогический коллектив ДОУ |
|  | 3.4. Прохождение управленческих курсов повышения квалификации по вопросам профессиональных стандартов в образовании. | В течение года | Зам.зав. по ВМР, старший воспитатель |
| **4** | **Аттестация педагогических работников** | | | |
|  | 4.1. Планирование аттестации педагогических работников. | Ежегодно  май, сентябрь | Зам.зав. по ВМР старший воспитатель |
| 4.2. Консультационная поддержка:  - процедура прохождения аттестации на соответствие занимаемой должности;  - процедура прохождения аттестации на квалификационную категорию (первую, высшую). | В течение года | Зам.зав. по ВМР старший воспитатель |
| 4.3. Кадровое и организационно-методическое обеспечение деятельности аттестационной комиссии в МКДОУ с целью подтверждения соответствия педагогических работников занимаемой должности. | В течение года | Зам.зав. по ВМР старший воспитатель |
| 4.4. Организация и проведение квалификационных испытаний педагогических работников. | В течение года | Зам.зав. по ВМР старший воспитатель |
| 4.5. Рассмотрение результатов повышения квалификации, переподготовки педагогов. | В течение года | Администрация МКДОУ, отчеты педагогов. |
|  | 4.6. Изменения в процедуре аттестации педагогических работников:  - пересмотр содержания квалификационных испытаний педагогических работников на соответствие занимаемой должности;  - изменение пакета материалов, предоставляемых в региональную аттестационную комиссию;  - изменения в требованиях к квалификационным категориям педагогов в контексте введения профстандарта «Педагог» | В течение года  по материалам региональной аттестационной комиссии | Заведующий  Зам.зав. по ВМР старший воспитатель |
| **5** | **Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов ДОУ** | | | |
|  | * 1. Семинар МКДОУ **«Профессиональная компетентность педагога как показатель качества образовательной работы в детском саду»:**   2. Групповая дискуссия «Ресурсы развития выполнения трудовых функций на основе Профстандарта педагога». | Ноябрь 2016г.  Ноябрь 2016г. | Зам.зав. по ВМР старший воспитатель  Педагоги МКДОУ |
| 1. Разработка оптимальных путей устранения проблем для каждого педагога – составление индивидуальной профессионально – личностной образовательно – методической траектории на основе выявленного дефицита компетентностей (что, когда, где, за какие средства). Определение   возможности решениях их на уровне образовательной организации: мастер-  классы, стажировки, тьюторство, взаимопосещения ОД, мероприятий, передача опыта и т.д. | Ноябрь 2016г. | Администрация МКДОУ, рабочая группа по внедрению профессионального стандарта в МКДОУ. |
|  | 1. Составление и корректировка индивидуальных планов профессионального развития (самообразования) педагогов МКДОУ. | Сентябрь, декабрь 2016г. | Зам.зав. по ВМР старший воспитатель  Педагоги МКДОУ |
| 4. Утверждение и помощь в реализации планов самообразования педагогов:  4.1. изучение нормативной и психолого-педагогической литературы;  4.2. освоении педагогических технологий, выстраивание собственной методической системы;  4.3. разработка диагностического инструментария;  4.4. участие в реализации программы развития МКДОУ, в методической работе МКДОУ;  4.5. обучение на курсах повышения квалификации;  4.6. участие в работе профессиональных педагогических сообществ;  4.7. Участие в методических объединениях, школе дошкольных наук, педагогических часах, семинарах, педсоветах, конференциях, тематических площадках различного уровня;  4.8. проведение индивидуальной исследовательской работы;  4.9. обобщение собственного опыта педагогический деятельности. | Октябрь 2016г.  В течение года | Зам.зав. по ВМР старший воспитатель |
| 5. Отчеты педагогов по темам самообразования, открытые мероприятия, методическая продукция, портфолио, мастер-классы, педагогические проекты, профконкурсы. | Май 2016г.  В течение года | Зам.зав. по ВМР старший воспитатель  Педагоги МКДОУ |